Código de registro Institucional:
N° 0001-2CM1-2024

PERÚ Ministerio de Educación

FOTO

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PRODUCTIVA PÚBLICO "CHINCHEROS"

CERTIFICADO MODULAR

Otorgado a **FLORES ZEDANO, Damaris.**

Por haber aprobado satisfactoriamente el módulo formativo **GESTION Y ADMINISTRACION DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS TI.**

Correspondiente al programa de estudios **PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**, desarrollado del **13 de marzo de 2023** al **21 de julio de 2023** con un total de **20 créditos** equivalente a **528 horas.**

Chincheros, 11 de octubre de 2024.

DIRECTOR(A)
(Firma, post firma y sello)

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO **MODALIDAD: PRESENCIAL**

Unidad de Competencia	Unidad didáctica	N° de Créditos	N° Horas	Capacidades	Calificación
UC1 Atender requerimientos, incidentes y problemas de primer nivel, asimismo brindar asistencia a nivel operativo y funcional en la etapa de puesta en marcha de los sistemas o servicios de TI, según los procedimientos internos de atención, diseño del sistema o servicios, plan de implantación y buenas prácticas de TI.	COMPONENTES DE HARDWARE Y SOFTWARE EN LA INFRAESTRUCTURA TI.	3	80	Identificar los componentes de hardware y software de las plataformas y/o servicios de la infraestructura TI de la organización; basándose en buenas prácticas, políticas internas de la organización, buenas prácticas y políticas de seguridad.	**18**
	INTERPRETACIÓN DE INCIDENTES EN SISTEMAS Y PLATAFORMAS TI EN PRODUCCIÓN.	2	48	Interpretar los reportes de incidentes de un mal funcionamiento de los sistemas y/o plataformas TI en producción o puestas en marcha; basándose en las buenas prácticas de gestión de incidencias y políticas internas de la organización.	**19**
	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE PRIMER NIVEL EN SISTEMAS Y PLATAFORMAS TI.	4	96	Realizar acciones de solución de problemas de primer nivel de los sistemas y/o plataformas y servicios TI de la organización; de acuerdo a la documentación, buenas prácticas, gestión de incidentes y políticas internas de la organización.	**18**
	CAPACITACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EN EL USO DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO.	5	128	Brindar capacitación a los usuarios en el uso de los sistemas y equipo de cómputo, utilizando recursos, herramientas tecnológicas y estrategias didácticas; de acuerdo a las especificaciones técnicas del manual del fabricante. Documentar los procedimientos de gestión de incidencias y solución de problemas realizados en los equipos de cómputo y reportarlos; de acuerdo a las buenas prácticas de gestión de incidentes.	**19**
	COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL.	3	80	Establecer comunicación oral y escrita para comunicarse, en contextos sociales y laborales. Utilizar comunicación oral y escrita en situaciones reales de trabajo, demostrando los valores éticos.	**18**
	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo	3	96		**18**
Institución(es) en que realizó la experiencia.					
CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA CHINCHEROS					

DIRECTOR(A)
(Firma, post firma y sello)

Código de registro Institucional:
N° 0002-2CM1-2024

PERÚ Ministerio de Educación

FOTO

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PRODUCTIVA PÚBLICO "CHINCHEROS"

CERTIFICADO MODULAR

Otorgado a **MEDINA CUSMA, Jhon Brandon.**

Por haber aprobado satisfactoriamente el módulo formativo **GESTION Y ADMINISTRACION DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS TI.**

Correspondiente al programa de estudios **PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**, desarrollado del **13 de marzo de 2023** al **21 de julio de 2023** con un total de **20 créditos** equivalente a **528 horas.**

Chincheros, 11 de octubre de 2024.

DIRECTOR(A)
(Firma, post firma y sello)

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO **MODALIDAD: PRESENCIAL**

Unidad de Competencia	Unidad didáctica	N° de Créditos	N° Horas	Capacidades	Calificación
UC1 Atender requerimientos, incidentes y problemas de primer nivel, asimismo brindar asistencia a nivel operativo y funcional en la etapa de puesta en marcha de los sistemas o servicios de TI, según los procedimientos internos de atención, diseño del sistema o servicios, plan de implantación y buenas prácticas de TI.	COMPONENTES DE HARDWARE Y SOFTWARE EN LA INFRAESTRUCTURA TI.	3	80	Identificar los componentes de hardware y software de las plataformas y/o servicios de la infraestructura TI de la organización; basándose en buenas prácticas, políticas internas de la organización, buenas prácticas y políticas de seguridad.	**16**
	INTERPRETACIÓN DE INCIDENTES EN SISTEMAS Y PLATAFORMAS TI EN PRODUCCIÓN.	2	48	Interpretar los reportes de incidentes de un mal funcionamiento de los sistemas y/o plataformas TI en producción o puestas en marcha; basándose en las buenas prácticas de gestión de incidencias y políticas internas de la organización.	**15**
	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE PRIMER NIVEL EN SISTEMAS Y PLATAFORMAS TI.	4	96	Realizar acciones de solución de problemas de primer nivel de los sistemas y/o plataformas y servicios TI de la organización; de acuerdo a la documentación, buenas prácticas, gestión de incidentes y políticas internas de la organización.	**16**
	CAPACITACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EN EL USO DE SISTEMAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO.	5	128	Brindar capacitación a los usuarios en el uso de los sistemas y equipo de cómputo, utilizando recursos, herramientas tecnológicas y estrategias didácticas; de acuerdo a las especificaciones técnicas del manual del fabricante. Documentar los procedimientos de gestión de incidencias y solución de problemas realizados en los equipos de cómputo y reportarlos; de acuerdo a las buenas prácticas de gestión de incidentes.	**17**
	COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL.	3	80	Establecer comunicación oral y escrita para comunicarse, en contextos sociales y laborales. Utilizar comunicación oral y escrita en situaciones reales de trabajo, demostrando los valores éticos.	**16**
	Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo	3	96		**16**
Institución(es) en que realizó la experiencia.					
CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA CHINCHEROS					

DIRECTOR(A)
(Firma, post firma y sello)